

文化部獎補助資訊網 線上報名操作說明

若圖示中標示圓圈編號時，請參見說明文字相應編號。

一.連上文化部獎補助資訊網，網址: <http://grants.moc.gov.tw>。



二.提供五種獎補助項目查詢方式(參見上圖編號)

①獎補助受理：包括檢視當日開放申請的條款，以及開放線上申請的條款，直接點選數字即進開放線上申請的條款列表。第一項即為「文化部青年創作補助作業要點」

②廣告輪播：直接點選首頁上方的廣告圖即可直接進入條款內容。

③分類查詢：如果不確定欲申請哪一項，也可選擇申請計畫相關類型。例如「文創及出版」。

④關鍵字查詢：直接輸入要查找的關鍵字「青年創作」

⑤最新消息：找「文化部青年創作補助作業要點」



三. 如您尚未登入會員，點選條款內容②「線上申請」，位置請參見下圖，則會出現”請先登入會員!”，如已登入會員，則會出現填寫申請表畫面。

溫馨提醒：本要點107年僅接受個人會員申請，新版網頁第一次登入時會要求按照文化部資安規定修改密碼。

文化局獎補助資訊網

首頁 / 會員登入 / 常見問題 / **操作說明下載** / 網站導覽 / 關於我們

獎補助條款 獎補助名單 獎補助成果 接受及支付補助金 相關網站

您現在的位置：首頁 > 獎補助條款列表 > 條款內容

文化部青年創作補助作業要點

2017.11.3-12.4
開放線上申請中

條款名稱:	文化部青年創作補助作業要點
宗旨:	文化部（以下簡稱本部）為培育國內文學創作新秀，提升臺灣文學創作能量，特訂定本要點。
獎補助對象說明:	年滿二十歲至四十歲，且擁有中華民國國民身分證之個人（申請者須為創作本人）。
受理對象:	個人
受理日期:	106/11/01~106/12/04
受理單位:	文化部-人文及出版司
承辦人:	陳小蓮02-85126472
備註:	一、補助條件： （一）創作文類不限，須為全新文學創作，且使用中文或其他臺灣本土語言。 （二）創作期程以一年為原則，計畫開始辦理展延，展延期限最長為一年，並以一次為限。 （三）鼓勵精進小說創作，如推理、法律、醫學、犯罪、科幻、奇幻、驚悚、歷史、武俠等主題。 二、補助內容與金額： （一）基於避免重複補助原則，申請者如以同一或類似申請案件之計畫書申請並獲財團法人國家文化藝術基金會、行政法人國家表演藝術中心、本部及所屬機關（構）補助者，本部不再重複補助。 （二）每案最高補助額度為新臺幣四十二萬元。 （三）本要點補助項目，以創作費為限（內含企劃費、研究費、生活補助費、資料蒐集費、郵印費、郵寄費、交通費以及相關材料費等），不包含硬體設備採購。此筆經費性質費用，將列入個人年終所得。 1.文化部青年創作補助作業要點 ★(2017/11/01~2017/12/04)

線上申請日期:
(※:線上申請)

2 線上申請 **3** 線上申請教學

受理單位檔案下載

- 文化部青年創作補助作業要點.odt
- 附件一計畫書封面.odt
- 附件三計畫書參考格式.odt
- 附件五對民間團體及個人補助經費運用效益評估表.odt
- 附件四切結書及個人資料提供同意書.odt

4 **5**

③線上申請教學：若您不熟悉新版申請操作，可以點選本項即提供各項功能的操作步驟說明。以下內容也可從網頁右上方次功能區直接點選「操作說明下載」

您現在的位置：首頁 > **操作說明下載**

操作說明下載 共6筆 頁數: 1 / 1

操作手冊下載	
1.申請會員篇	簡報檔 影音檔
2.忘記密碼篇	簡報檔 影音檔
3.我的申請列表篇	簡報檔 影音檔
4.其他FAQ篇	簡報檔 影音檔
5.線上報名篇	簡報檔 影音檔
6.線上申請流程說明	文件檔

首頁 / 會員專區 / 常見問題 / **操作說明下載** / 網站導覽 / 關於我們

親愛的會員 您好 登出

若您未進行網頁切換，將於26分15秒後登出

④受理單位檔案下載：要點詳細內容請下載檔案閱讀，案件申請相關的文件格式也可直接下載。

溫馨提醒：新版申請表可直接上傳與表單相同名稱的電子檔。

⑤加入最愛：方便會員下次登入時直接找到申請案件的「要點內容」網頁或是關注過的要點，都可以點選



。每次會員登入後即可在會員專區>我的最愛 列表中看到「加入最愛」的要點列表。

四. 登入會員頁面

1.尚未加入會員，則先

加入會員

2.已加入會員，則輸入帳號、密碼及圖片驗證碼，登入系統。

溫馨提醒：新版網頁登入後系統會自動跳轉到原來選擇線上申請的條款內容（上圖）。

五. 會員專區畫面

①會員登入若未進行網頁操作，系統會啟動30分鐘倒數計時，逾時會強制登出，必須重新登入。

②我的申請：以會員過去申請的條款分類，點選條款名稱後可以看到所有申請過的案件列表和案件狀況。

以上圖會員曾申請「(106)文化部一百零六年青年村落文化行動計畫獎勵作業要點」，點選後再列出兩筆未上傳的申請案件。畫面下方提醒，案件如果不在受理日期內就無法上傳或修改案件，只能進行檢視。

溫馨提醒：新版網頁於受理日期內上傳後的案件，可由承辦人決定是否可抽回修改。

您現在的位置：首頁 > 會員專區 > 我的申請 > 案件列表

我的申請-案件列表

共2筆 頁數: 1/1

[我的申請](#) [基本資料](#) [我的最愛](#) [登出](#)

(106)文化部一百零六年青年村落文化行動計畫獎勵作業要點			
案件編號	案件名稱	狀態	功能
106-206-2623-0058	測試囉!	未上傳 2017/09/11	案件檢視
106-206-2623-0057	線上申請測試	未上傳 2017/09/02	案件檢視

說明:如果不在受理日期內就無法上傳或修改案件。

共2筆 頁數: 1/1

③基本資料：包括基本資料修改和密碼變更兩項操作。

會員專區-基本資料

[我的申請](#) [基本資料](#) [我的最愛](#) [登出](#)

[基本資料修改](#) [密碼變更](#)

④我的最愛：列表中看到「加入最愛」的要點列表，點選要點名稱可以直接進入要點網頁，不必重新查找。加入最愛的要點可刪除，也可重新加入。



會員專區-我的最愛

共4筆 頁數: 1/1

我的申請

基本資料

我的最愛

登出

獎補助條款	功能
(107)文化部青年創作補助作業要點(2017/11/01)	移除
(106)文化部表演藝術類經費補助(2016/10/17)	移除
(106)文化部一百零六年青年村落文化行動計畫獎勵作業要點(2017/07/26)	移除
(106)一測試要點(2017/08/11)	移除

六.線上申請步驟

1.會員 登入網頁自動跳轉到要點內容，請點選「線上申請」，進入申請填寫頁面，紅色標題為必填項目。

溫馨提醒：新版案件申請時表單會自動帶出會員基本資料，請再次核對或修改。

文化部獎補助資訊網

[首頁](#) / [會員專區](#) / [常見問題](#) / [操作說明下載](#) / [網站導覽](#) / [關於我們](#)

[親愛的會員](#) 您好 [登出](#)

若您未進行網頁切換，將於27分48秒後登出

獎補助條款

獎補助名單

獎補助成果

接受及支付補助金

相關網站

第一步驟
填寫申請資料

第二步驟
上傳案件

機關名稱：文化部-人文及出版司

條款名稱：文化部青年創作補助作業要點

表單名稱：文化部青年創作補助作業要點

自動帶出會員基本資料

計畫名稱：

申請人(同創作者)：

現職：

出生年月日：

身分證字號：

連絡電話：

電子郵件：

戶籍地址：

聯絡地址：

①請直接上傳相應文件名稱的電子檔，包括計畫書封面、申請書（線上報名系統填寫列印簽章後掃描成電子檔上傳）、計畫書、個人資料提供同意書和效益評估表的電子檔。

文化部獎補助資訊網

首頁 / 會員專區 / 常見問題 / 操作說明下載 / 網站導覽 / 關於我們

親愛的會員： 您好 登出

若您未進行網頁切版，將於29分54秒後重出

獎補助條款 獎補助名單 獎補助成果 接受及支付補助金 相關網站

帳戶名稱:

計畫內容簡述:

1

附件一文化部青年創作補助計畫書封面:

新增 移除

(每個檔案可上傳大小: 20480KB)

附件二文化部青年創作補助申請書:

新增 移除

(每個檔案可上傳大小: 20480KB)

附件三計畫書:

新增 移除

(每個檔案可上傳大小: 20480KB)

附件四切結書及個人資料提供同意書:

新增 移除

(每個檔案可上傳大小: 20480KB)

附件五民間團體及個人補助經費通效益評估表:

新增 移除

(每個檔案可上傳大小: 20480KB)

請直接上傳相應文件名稱的電子檔

2

案件儲存 取消申請

②案件儲存：第一次填寫時可以先儲存檔案以免資料遺失，或是取消申請。繼續填寫時案件儲存會

轉為
。兩者差別為點選「回案件列表」表示不做任何修改先結束本次填寫，準備好要上傳的檔案時再重新進行相應修改。此時我的申請〉案件列表 可以看到剛才填寫申請案件，且狀態為未上傳。



我的申請

基本資料

我的最愛

登出

(107)文化部青年創作補助作業要點

案件編號	案件名稱	狀態	功能
107-3208-3830-0001	test	未上傳 2017/11/02	上傳案件 修改案件 列印申請單 案件刪除

說明:如果不在受理日期內就無法上傳或修改案件。

2.案件列表步驟說明：①狀態欄表示申請案目前的進度。

②功能欄表示可以對案件進行的操作。

a.點選 **修改案件** 請確認您所填寫的資料，如有資料需要變更，則可以修改，並儲存更新。

b.點選 **列印申請單** 則會印出案件申請單。

c.點選 **上傳案件** 則系統會自動檢查表單必填項目是否都填妥，如果未完成則出現提醒。請點選 **修改案件** 將內容填寫完整。若表單必填項目都完成，則出現提醒，點「**確定**」，系統會將案件上傳，並出現確認訊息



七、列印並上傳案件

點選 **上傳案件** 後申請者可以進行以下操作：

您現在的位置：首頁 > 會員專區 > 我的申請 > 案件列表

我的申請-案件列表

共1筆 頁數: 1 / 1

[我的申請](#) [基本資料](#) [我的最愛](#) [登出](#)

(107)文化部青年創作補助作業要點			
案件編號	案件名稱	狀態	功能
107-3208-3830-0001	test	已上傳 2017/11/02	案件撤回 列印申請單 案件檢視 案件紀錄

說明:如果不在受理日期內就無法上傳或修改案件。

共1筆 頁數: 1 / 1

① 狀態欄：已上傳

② 功能欄

- 「案件撤回」：申請案件於受理申請期內，申請者若發現申請內容有誤仍可選擇「案件撤回」，撤回修改後再重新上傳，受理期內撤回次數不限。
- 「案件檢視」：重新查看填寫內容，但不能修改。
- 「案件紀錄」：申請案所有處理操作和時程都會被記錄，點選後可查看詳細內容

項次	說明	日期
1	更新案件	2017-11-02 04:27:46
2	上傳案件	2017-11-02 04:30:19
3	撤回案件	2017-11-02 04:43:05

溫馨提醒：請依照1.「申請表單填寫」> 2.附檔製成電子檔於表單中上傳> 3.案件儲存> 4.列印申請單> 5.確認填寫內容並簽章> 6.上傳案件
共6個步驟順序操作完成您的申請。

上傳後，則請將**案件申請單**及**相關附件**寄送至承辦單位，承辦單位收到後，則會將您的案件設為已收件。

文化部獎補助系統案件申請單（空白範本）

列印日期:2017/11/02

表單名稱：	文化部青年創作補助作業要點				
案件編號：	申請日期：				
計畫名稱					
申請人(同創作者)：					
現職：					
出生年月日：					
身分證字號：					
連絡電話：					
電子郵件：					
戶籍地址：					
聯絡地址：					
計畫實施地點：					
計畫實施日期：	~				
計畫總經費：	計畫總經費：申請經費：自籌經費：				
申請其他機關補助金額：	單位	名稱	日期	金額	結果
近二年曾獲本部補助計畫名稱及金額：	年度	受補助計畫名稱	補助機關	補助金額	備註
計畫內容摘述：					
應附文件資料					
1. 申請者應依本點規定應備之文件各一份裝訂成冊：補助申請書封面、申請書（格式如附件一、二，請繕打並加蓋章），A4規格完整計畫書（格式如附件三），符合第二點規定之證明文件影本、切結書及個人資料提供同意書（格式如附件四）。 2. 申請案計畫執行期程：申請案所附之計畫書，其所預定之計畫執行期程，限於該計畫年度內執行完畢，且計畫截止日不得超過該計畫年度十一月三十日。 3. 除以上規定申請應備文件外，申請者應於申請書註明是否同時已獲得或另行申請其他公、私單位獎補助。					
注意事項					
計畫書須載明下列事項：					
1. 計畫名稱。					
2. 實施計畫內容（包含但不限於計畫期程、進度規劃、創作理念、內容大綱、試寫篇章、預計完成作品字數或作品規模、經費預估表等）。					
3. 學經歷、得獎或作品發表紀錄。					
申請者簽章：					

■ 印出案件申請單,並**確認簽名蓋章**.(公司團體請加蓋大小章)

■ 註:相關查詢網站

1. 地址查詢：縣市、區、里採下拉式選單，選完縣市和區，系統自動帶出3位郵遞區號
 2. 地址所屬里，請使用內政部戶政司村里街路門牌查詢〈http://www.ris.gov.tw/zh_TW/582〉
-